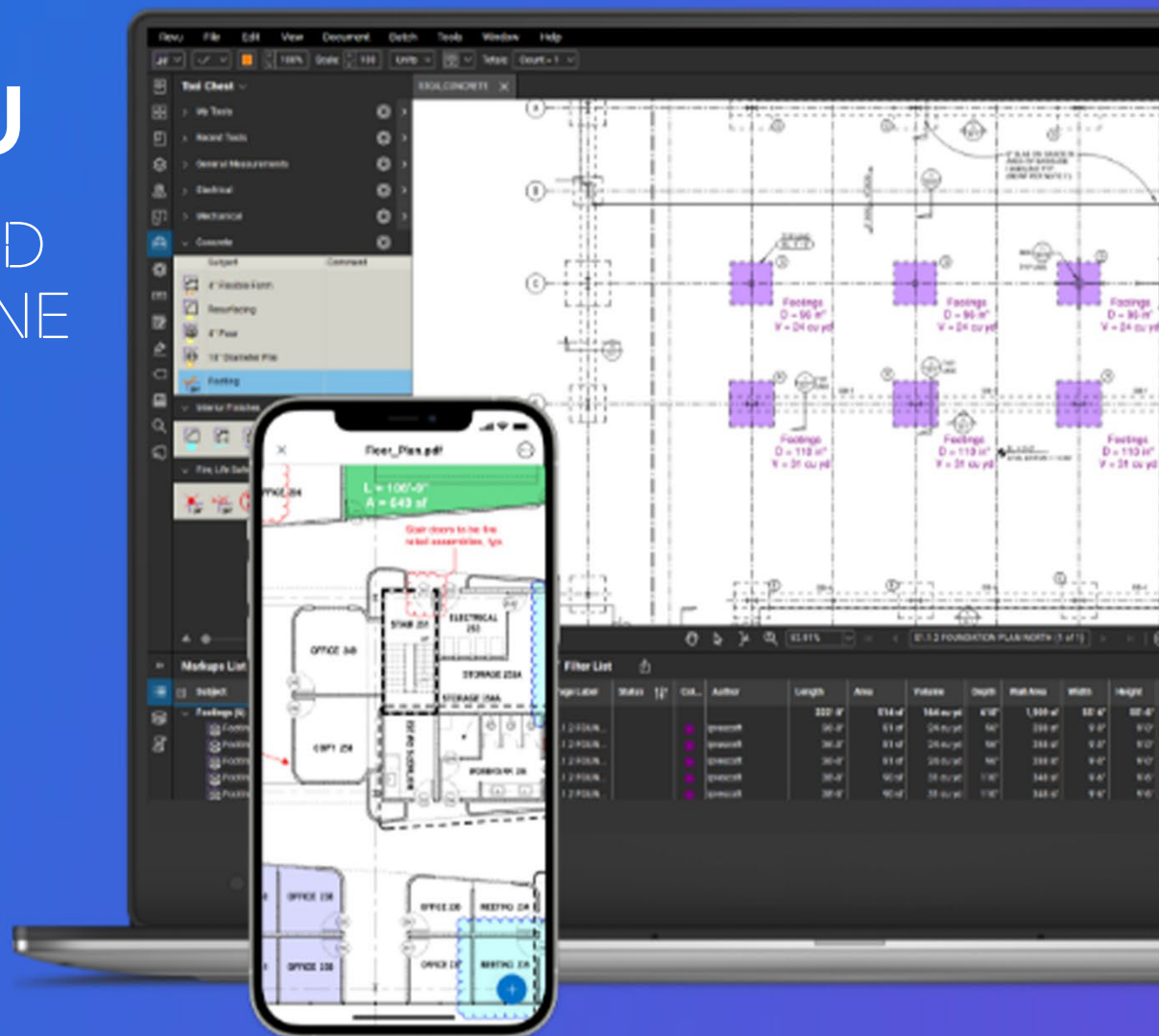




BLUEBEAM REVU

KLAVIATUURI KIIRKLAHVID
JA HIIREGA NAVIGEERIMINE

2025



SISSEJUHATUS

Bluebeam Revu e-raamat on loodud kõigile, kes töötavad ehitus-, projekteerimis- või haldusvaldkonnas ning soovivad oma PDF-joonistega töötada kiiremini, täpsemalt ja nutikamalt. Bluebeam Revu on võimas tööriist, mis ühendab jooniste vaatamise, kommenteerimise, mõõtmise ja koostöövõimalused ühtseks platvormiks. Käesolev juhend aitab sul mõista ja rakendada Revu peamisi funktsioone igapäevatoos.

Raamat jaguneb temaatilisteks peatükkideks, mis katavad kõik olulisemad tööriistad ja funktsioonid – alates markup-elementidest ja mõõtmistest kuni vormide, otsingu, dokumentide halduse ja akende paigutuseni. Iga peatükk sisaldab selgeid kirjeldusi, praktilisi näpunäiteid ja kiirklahvide ülevaateid, mis aitavad sul tööd kiirendada ja vähendada vigade riski.

See e-raamat on teejuht Bluebeam Revus orienteerumisel ja selle maksimaalsel rakendamisel.

Enne kiirklahvide ja funktsioonidega tutvumist on oluline teada, et Bluebeam Revu pakub võimalust klaviatuuri kiirklahve kohandada vastavalt ettevõtte vajadustele.

KUIDAS LUUA KOHANDATUD KLAVIATUURI KIIRKLAHVE?

1. Ava Revu ja vali **Revu > Keyboard Shortcuts** (Kiirklahvid).
2. **Keyboard Shortcuts** dialoogis vali **tool** (tööriist) või **command** (käsk), millele soovid kiirklahvi määrata, kliki väljal **Shortcut** ning seejärel kliki soovitud klahvidele, mida soovid määrata. Bluebeam tuvastab automaatselt, kas antud kombinatsioon on vaba või juba kasutuses.
 - o Kui kasutad kiirklahve, mis on vaba, siis klõpsa **Add** (Lisa).
 - o Kui soovid kasutada kiirklahvi, mis on juba määratud teisele tööriistale, vali **Reassign** (Määra uuesti).
3. Kõik kiirklahvid, mis on loetletud Revu menüüdes, uuendatakse automaatselt, kui uus kiirklahv on määratud.

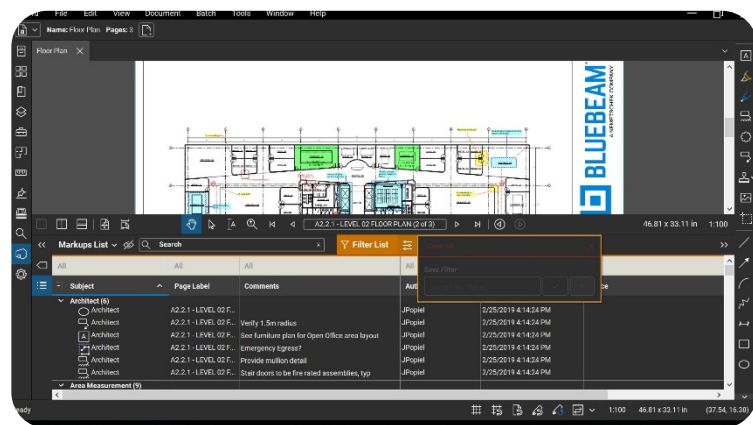
SISUKORD

MARKUP - MÄRGISTUSED.....	3
MEASURE - MÕÕTMINE.....	4
FORMS - VORMID	5
SEARCH - OTSING	6
VIEW - VAATED	7
FILE - FAIL	8
EDIT - REDIGEERI	9
BATCH – AUTOMATISEERITUD TÖÖTLUS	10
SELECTION - VALIMINE	11
DOCUMENT - DOKUMENT	12
WINDOW - TARKVARAAKEN	13
NAVIGATION - NAVIGEERIMINE	14
HELP - ABI.....	15
HIIREGA 2D NAVIGEERIMINE	16
HIIREGA 3D NAVIGEERIMINE	16
HIIR + KLAHVID	17
VAJALIKUD LINGID.....	17

MARKUP - MÄRGISTUSED

Peamised Markup-funktsioonid:

- **Teksti lisamine** – kommentaarid, märkused või juhised, mis selgitavad joonisel olevaid elemente või annavad tagasisidet. Kasutatakse tööriistu nagu **Text Box** ja **Callout**.
- **Joonistamine** – visuaalsed markeeringud nagu jooned, kujundid, pilved ja nooled. Need aitavad esile tõsta olulisi alasid või suunata tähelepanu konkreetsetele detailidele.
- **Mõõtmine** – pikkuse, pindala ja mahu mõõtmine otse jooniselt. Mõõtmistööriistad võimaldavad täpset analüüsi, mis on eriti oluline ehitus- ja projekteerimisvaldkonnas.
- **Templid ja stämplid** – Korduvkasutatavad visuaalsed elemendid, näiteks „Kinnitatud“, „Tagasilükatud“ või ettevõtte logo. Need aitavad dokumente standardiseerida ja kiirendada tööprotsessi.
- **Kihid ja grupid** – Markup-elementide organiseerimine kihtidesse või gruppidesse, et neid oleks lihtne hallata, peita või lukustada. See on kasulik keerukate jooniste puhul, kus on palju erinevaid markeeringuid.



KIIRKLAHVID












	Align Bottom	Ctrl + Alt + B		Flip Vertical	Ctrl + Alt + V
	Align Center	Ctrl + Alt + E		Group	Ctrl + G
	Align Left	Ctrl + Alt + L		Highlight	H
	Align Middle	Ctrl + Alt + M		Hyperlink	Shift + H
	Align Right	Ctrl + Alt + R		Image	I
	Align Top	Ctrl + Alt + T		Image from Scanner	Shift + I
	Arc	Shift + C		Import	Ctrl + F3
	Arrow	A		Line	L
	Autosize Text Box	Alt + Z		Lock	Ctrl + Shift + L
	Bring Forward	Ctrl + J		Note	N
	Bring to Front	Ctrl + Shift + J		Pen	P
	Callout	Q		Polygon	Shift + P
	Camera	Ctrl + Alt + I		Polyline	Shift + N
	Cloud	C		Rectangle	R
	Cloud+	K		Remove Selected from Group	Ctrl + Shift + Alt + G
	Dimension	Shift + L		Review Text	Shift + Alt + R
	Edit Action	Ctrl + Shift + E		Send Backward	Ctrl + [
	Ellipse	E		Send to Back	Ctrl + Shift + [
	Eraser	Shift + E		Spell Check	F7
	Export Markups	Ctrl + F2		Stamp	S
	File Attachment	F		Text Box	T
	Flag	Shift + F		Typewriter	W
	Flip Horizontal	Ctrl + Alt + H		Ungroup	Ctrl + Shift + G

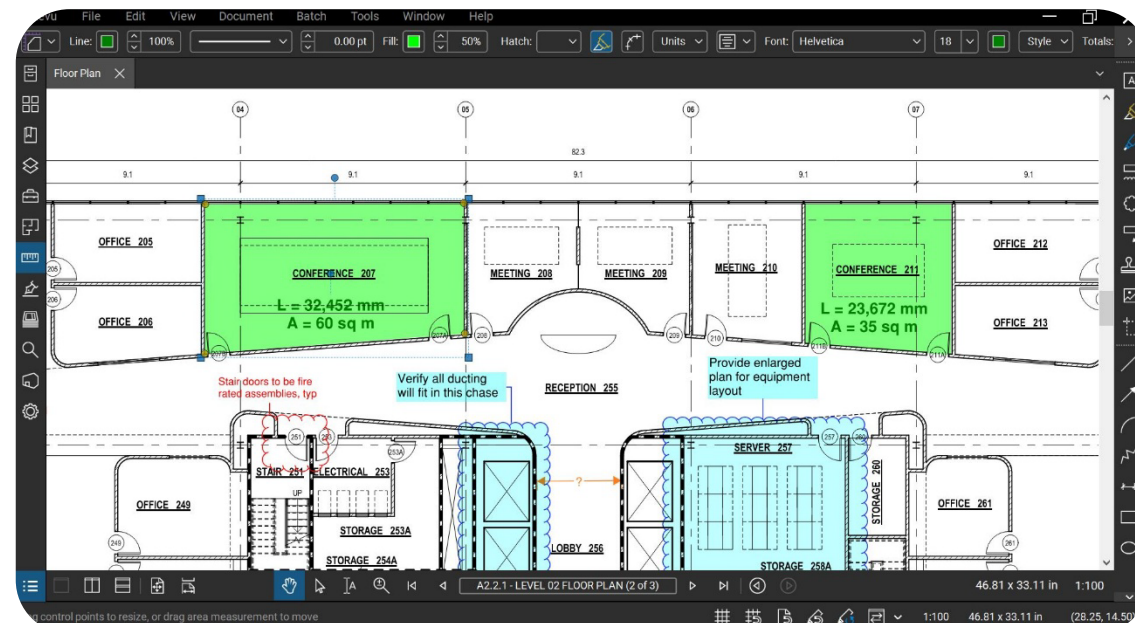
MEASURE - MÕÕTMINE

Peamised Measure-funktsioonid:

- **Pikkuse mõõtmine** – võimaldab mõõta joonisel olevaid jooni, seinu, teid või muid elemente täpselt skaalale vastavalt.
- **Pindala arvutamine** – sobib ruumide, platside või pindade mõõtmiseks, kus on vaja teada täpset suurust.
- **Mahtude hindamine** – kasutatav näiteks betooni, täitematerjali või muude kolmemõõtmeliste objektide mahu arvutamiseks.
- **Perimeetri mõõtmine** – määrab objektide ümbermõõdu, kasulik näiteks piirdeaedade või ruumide planeerimisel.
- **Lugemine ja loendamine** – võimaldab lugeda korduvaid elemente joonisel, näiteks aknaid, uksi või valgusteid.
- **Kohandatavad mõõtühikud** – mõõtmisi saab teha erinevates ühikutes (mm, m, ft, in), sõltuvalt projektist ja vajadusest.
- **Automaatne skaala seadistus** – joonise skaalat saab määrata käsitsi või tuvastada automaatselt, et tagada mõõtmiste täpsus.
- **Mõõtmiste salvestamine ja eksport** – kõik mõõtmised saab salvestada, jagada või eksportida Excelisse edasiseks analüüsiks.

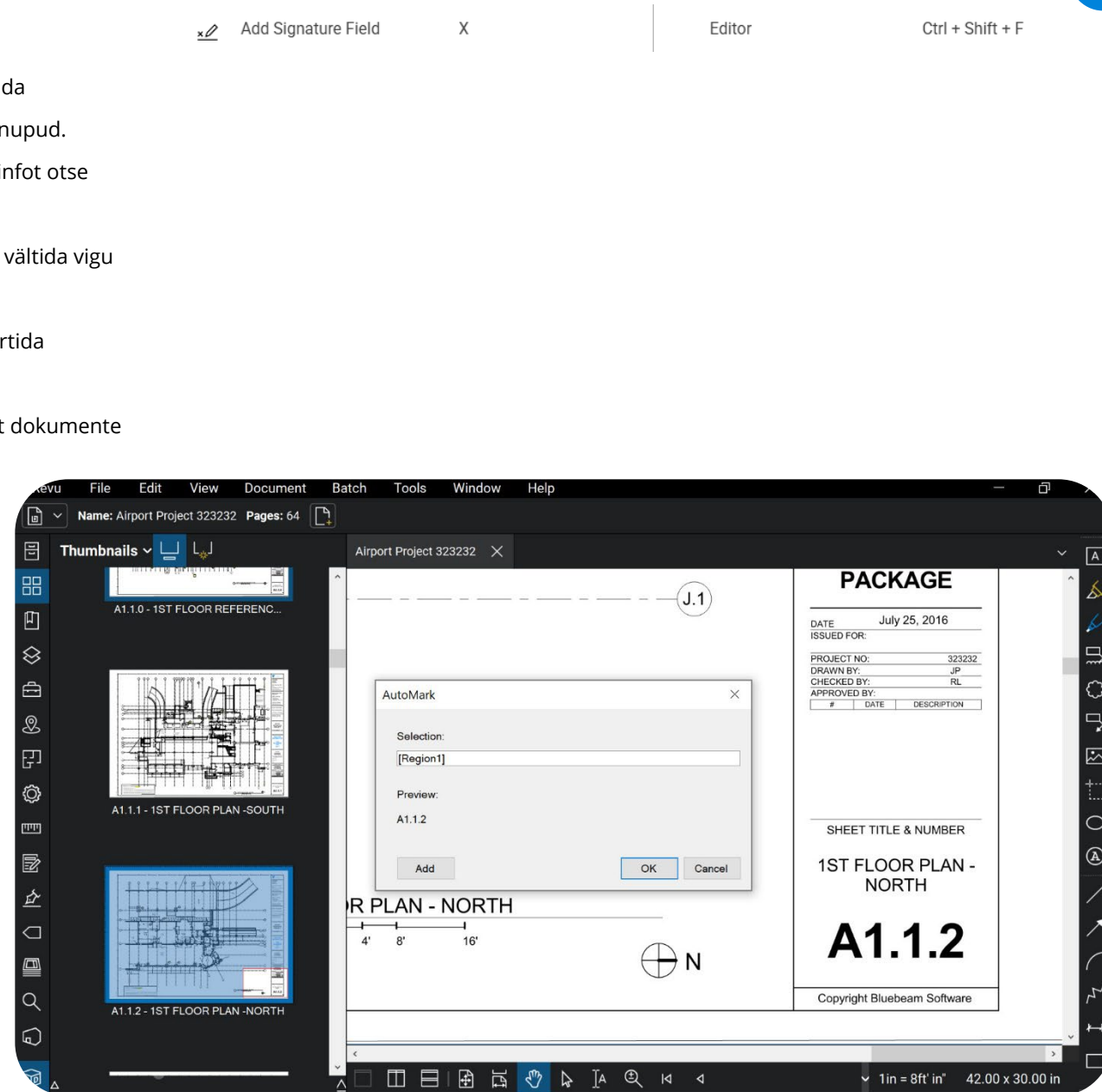
KIIRKLAHVID

	Angle	Shift + Alt + G		Measure Tool	M
	Area	Shift + Alt + A		Perimeter	Shift + Alt + P
	Count	Shift + Alt + C		Polylength	Shift + Alt + Q
	Diameter	Shift + Alt + D		Radius	Shift + Alt + U
	Dynamic Fill	J		Volume	Shift + Alt + V
	Length	Shift + Alt + L			



Peamised Forms-funktsioonid:

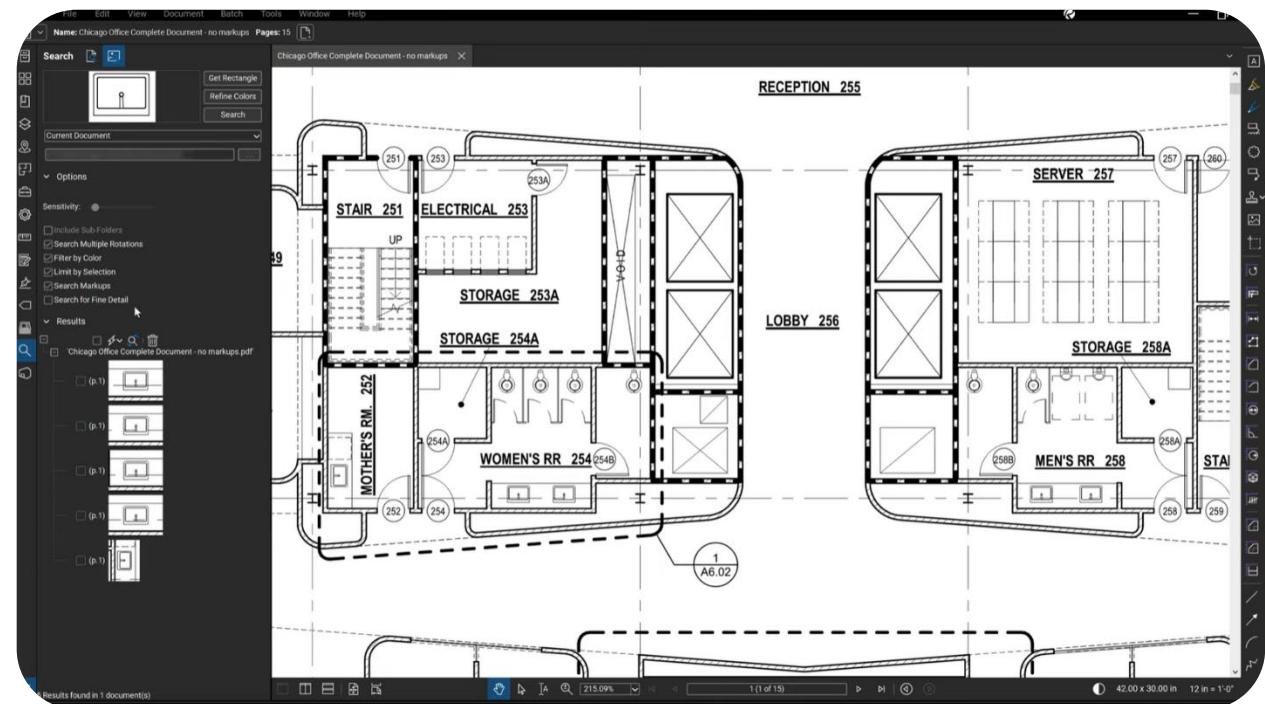
- **Interaktiivsete vormide loomine** – võimaldab PDF-joonistele lisada täidetavaid välju, nagu tekstikastid, märkeruudud, rippmenüüd ja nupud.
- **Automaatne andmesisestus** – vormiväljade kaudu saab koguda infot otse kasutajatelt, vähendades käsitsi sisestamise vajadust.
- **Vormide valideerimine** – sisestatud andmeid saab kontrollida, et vältida vigu (nt kohustuslikud väljad, e-posti formaadi kontroll jms).
- **Andmete eksport ja analüüs** – täidetud vormide info saab eksportida Excelisse või andmebaasi edasiseks töötlemiseks.
- **Digitaalne allkirjastamine** – vormidele saab lisada allkirjavälju, et dokumente saaks ametlikult kinnitada.
- **Automatiseeritud töövood** – vormide abil saab luua protsesse, kus info liigub etappide kaupa (nt taotlus → kinnitamine → arhiveerimine).
- **Kohandatav kujundus** – vormide välimust saab muuta vastavalt ettevõtte brändile või projekti vajadustele.



Peamised Search-funktsioonid:

- **Tekstiotsing PDF-is** – võimaldab otsida sõnu, fraase või numbreid kogu dokumendist, sealhulgas mitmest failist korraga.
- **Visual Search** – tuvastab korduvaid visuaalseid elemente (nt sümbolid, ikoonid või detailid) joonisel, isegi kui need pole tekstina esitatud.
- **Otsingu salvestamine** – korduvkasutatavad otsingumustrid saab salvestada, et neid oleks lihtne uuesti kasutada.
- **Täpsed ja osalised vasted** – otsingut saab kohandada nii, et leitakse täpsed fraasid või ka osalised sobivused.
- **Otsing mitmes failis** – võimaldab otsida korraga mitmest PDF-ist, mis on eriti kasulik suuremate projektide puhul.
- **Otsingu tulemuste eksport** – leitud tulemused saab eksportida loendina, et neid oleks lihtne jagada või analüüsida.
- **Otsingu tulemuste linkimine** – iga leitud tulemus on klikitav ja viib otse vastava asukohani joonisel.

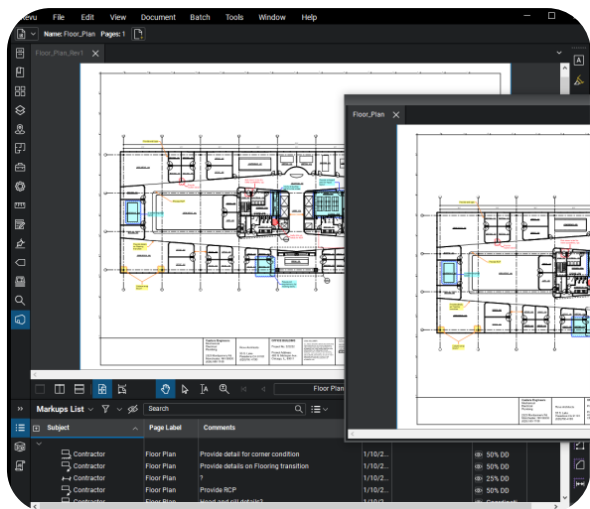
▶ Next Result	F3	🔍 Search	Ctrl + F
◀ Previous Result	Shift + F3		



VIEW - VAATED

























Peamised View -funktsioonid:

- **Mitme vaate haldamine** – võimaldab avada ja võrrelda mitut PDF-i või sama faili erinevaid osi korraga, kasutades funktsioone Split View ja MultiView.
- **Suurendus ja navigeerimine** – täpne suumimine, kerimine ja liikumine joonisel, et keskenduda detailidele või liikuda kiiresti projekti eri osades.
- **Snapshot tööriist** – võimaldab võtta jooniselt pildi (snapshot) ja kasutada seda märkustes või dokumentatsioonis.
- **3D PDF-i tugi** – võimaldab vaadata ja manipuleerida 3D-mudeleid otse Bluebeamis, sealhulgas pööramine, lõikamine ja komponentide valimine.
- **Kihid ja vaatefiltrid** – võimaldab vaadata ainult teatud kihte või elemente, et keskenduda konkreetsele infole.
- **Navigatsioonipaunid** – hõlbustavad liikumist lehekülgedele, järjehoidjate, kommentaaride ja mudelite vahel.
- **Täisekraani ja presentatsioonivaade** – sobib jooniste esitlemiseks koosolekutel või klientidele, eemaldades segavad elemendid.



KIIRKLAHVID

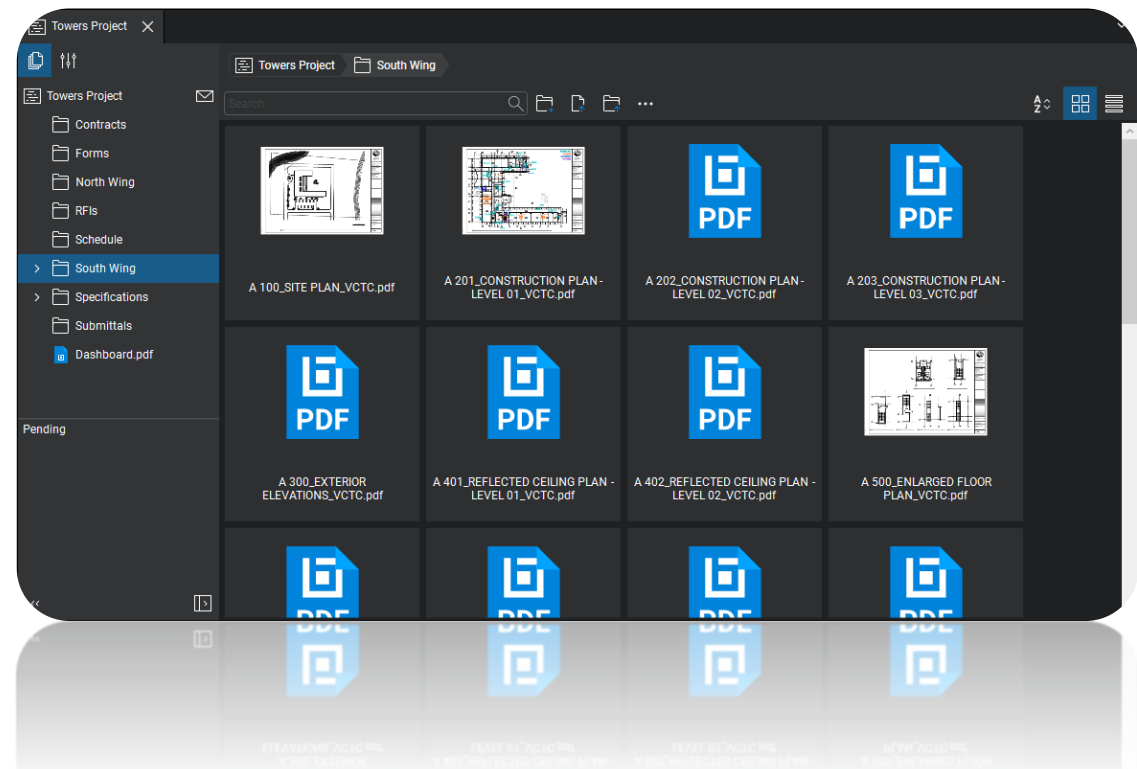
7

 Actual Size	Ctrl + 8	 Rotate View Counterclockwise	Ctrl + Shift + Minus
Balance	Shift + F12	 Rulers	Ctrl + R
 Continuous Mode	Ctrl + 5	 Show Grid	Shift + F9
 Continuous Side by Side Mode	Ctrl + 7	 Side by Side	Ctrl + 6
 Dimmer	Ctrl + F5	 Single Page Mode	Ctrl + 4
 Fit Page	Ctrl + 9	 Snap to Content	Ctrl + Shift + F8
 Fit Width	Ctrl + 0	 Snap to Grid	Ctrl + Shift + F9
 Next Page	Ctrl + Right	 Snap to Markup	Ctrl + Shift + F7
 Next View	Alt + Right	 Split Horizontal	Ctrl + H
 Previous Page	Ctrl + Left	 Split Vertical	Ctrl + 2
 Previous View	Alt + Left	Switch	Ctrl + 1
 Refresh	F5	Toggle Split	Ctrl + I
 Remote Files	Alt + K	Unsplit	Ctrl + Shift + 2
 Rotate View Clockwise	Ctrl + Shift + Plus	 Web Tab	Ctrl + T

Peamised File -funktsioonid:

- **Failide avamine ja loomine** – võimaldab kiiresti avada olemasolevaid PDF-faile või luua uusi dokumente otse Bluebeamis, sealhulgas tühje lehti või mallipõhiseid jooniseid.
- **Failide salvestamine ja versioonihaldus** – pakub võimalust salvestada dokumente erinevates formaatides, hallata versioone ja säilitada töövoos järjepidevust.
- **Impordi- ja ekspordivõimalused** – toetab failide importimist teistest CAD- ja BIM-tarkvaradest ning ekspordib PDF-e koos märkuste ja metaandmetega.
- **Failide ühendamine ja jagamine** – võimaldab mitmest PDF-ist luua ühe koondfaili või jagada suuri dokumente väiksemateks osadeks, et lihtsustada koostööd.
- **Faili omaduste haldamine** – kuvab ja võimaldab muuta dokumentide metaandmeid (autor, pealkiri, märksõnad), mis on oluline otsingute ja arhiveerimise jaoks.
- **Turvalisus ja õigused** – pakub paroolikaitset, digitaalallkirju ja õiguste määramist, et tagada dokumentide konfidentsiaalsus ja kontrollitud juurdepääs.
- **Cloud-ühendused** – integreerub Bluebeam Studio ja teiste pilveteenustega, et jagada faile reaalajas meeskonnaliikmetega ja hallata projektipõhist dokumentatsiooni.

✕ Close	Ctrl + F4	Publish as Compressed 1.5	Ctrl + Shift + P
⊕ Create PDF	Ctrl + N	Save	Ctrl + S
📁 Open	Ctrl + O	Save All	Ctrl + F2
🖨️ Print	Ctrl + P	Save As	Ctrl + Shift + S













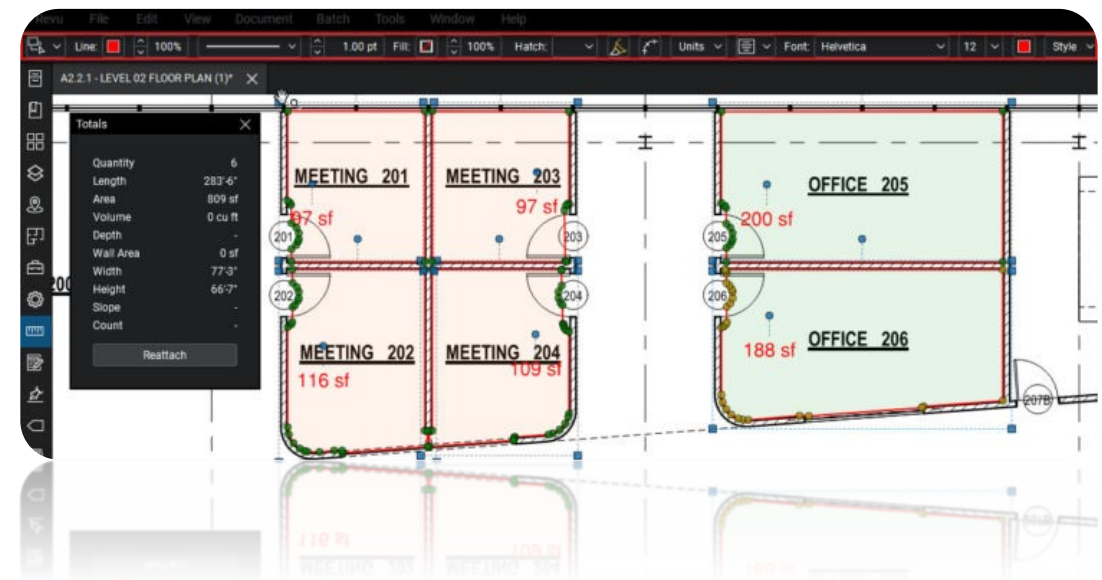
EDIT - REDIGEERI

Peamised Edit -funktsioonid:

- **Märkuste ja kommentaaride lisamine** – võimaldab joonisele lisada teksti, pilte, piltelemente ja kommentaare, et täiendada dokumentatsiooni või anda tagasisidet.
- **Objektide muutmine ja liigutamine** – pakub tööriistu joonise elementide ümberpaigutamiseks, suuruse muutmiseks, pööramiseks ja joondamiseks.
- **Teksti redigeerimine** – võimaldab muuta olemasolevat teksti PDF-is, sealhulgas fonti, suurust ja värvi, et parandada või täiendada sisu.
- **Märkuste haldamine** – koondab kõik märkused ja kommentaarid ühte paneeli, kust saab neid filtreerida, sorteerida ja eksportida.
- **Kujundite ja joonte lisamine** – pakub tööriistu joonte, kujundite, mõõtude ja sümbolite lisamiseks, et täpsustada jooniseid või luua visuaalseid rõhuasetusi.
- **Kopeerimine ja kleepimine** – võimaldab kiiresti dubleerida elemente või tuua sisu teistest dokumentidest, säilitades vormingu ja asukoha.
- **PDF-i sisu muutmine** – sisaldab funktsioone lehekülgede lisamiseks, kustutamiseks, pööramiseks ja ümberjärjestamiseks, et hoida dokument korrastatuna.
- **Märkuste eksport ja aruandlus** – võimaldab luua märkuste aruandeid, mis sobivad projektikoosolekuteks või dokumenteerimiseks.

KIIRKLAHVID

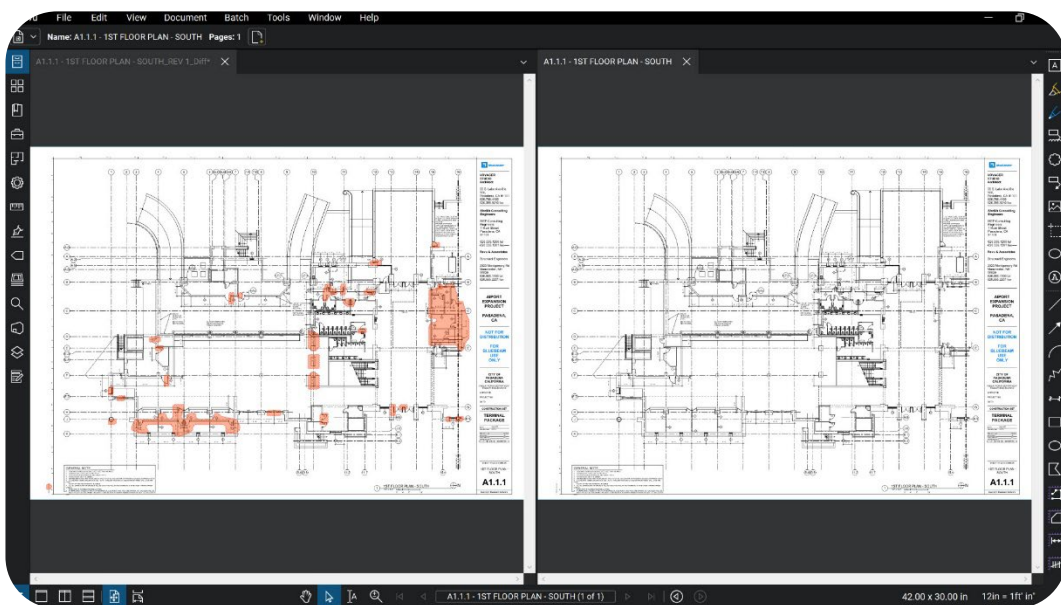
 Copy	Ctrl + C	 Paste in Place	Ctrl + Shift + V
Copy Page to Snapshot	Ctrl + Alt + C	 Redo	Ctrl + Y
 Cut	Ctrl + X	Select All	Ctrl + A
 Delete	Del	 Select All Text	Ctrl + Shift + A
 Format Painter	Ctrl + Shift + C	 Snapshot	G
 Paste	Ctrl + V	 Undo	Ctrl + Z



BATCH – AUTOMATISEERITUD TÖÖTLUS

Peamised Batch-funktsioonid:









- **Batch Slip Sheet** – võimaldab automaatselt asendada vanad joonised uute versioonidega, säilitades märkused ja leheküljenumbrid.
- **Batch Sign & Seal** – lisab digiallkirjad ja templid korruga mitmele dokumendile, säästes aega.
- **Batch Print** – prindib korruga mitu PDF-faili, määrates printiseaded ühtselt.
- **Batch Overlay Pages** – loob ülekatte mitme PDF-i vahel, et näha muudatusi visuaalselt.
- **Batch Hyperlink** – loob hüperlingid mitmele dokumendile korruga, et parandada navigeerimist.
- **Batch Compare Documents** – võrdleb korruga mitut dokumenti, tuvastades muudatused ja erinevused.
- **Batch Flatten Markups** – muudab kõik märkused ja vormiväljad staatiliseks mitmes failis korruga.



Batch-funktsioonidele ei ole vaikimisi määratud kiirklahve, vaid need tuleb kasutajal ise seadistada.

1. Ava Revu ja vali **Revu > Keyboard Shortcuts** (Kiirklahvid).
2. **Keyboard Shortcuts** dialoogis vali **command > Batch** ja aktiveeri soovitud tööriist. Kiirklahvide lisamiseks kliki väljal **Shortcut** ning seejärel kliki soovitud klahvidele, mida soovid määrata. Bluebeam tuvastab automaatselt, kas antud kombinatsioon on vaba või juba kasutuses.
 - Kui kasutad kiirklahvi, mis on vaba, siis klõpsa **Add** (Lisa).
 - Kui soovid kasutada kiirklahvi, mis on juba määratud teisele tööriistale, vali **Reassign** (Määra uuesti).
3. Kõik kiirklahvid, mis on loetletud Revu menüüdes, uuendatakse automaatselt, kui uus kiirklahv on määratud.

SOOVITATUD KIIRKLAHVID

 Batch Slip Sheet	Ctrl + Alt + S	 Batch OCR	Ctrl + Alt + Q
 Batch Reduce File Size	Ctrl + Alt + G	 Batch Apply Stamp	Ctrl + Alt + U
 Batch Print	Ctrl + Alt + P	 Batch Flatten Markups	Ctrl + Alt + K
 Batch Overlay Pages	Ctrl + Alt + Y	 Batch Headers & Footers	Ctrl + Alt + J

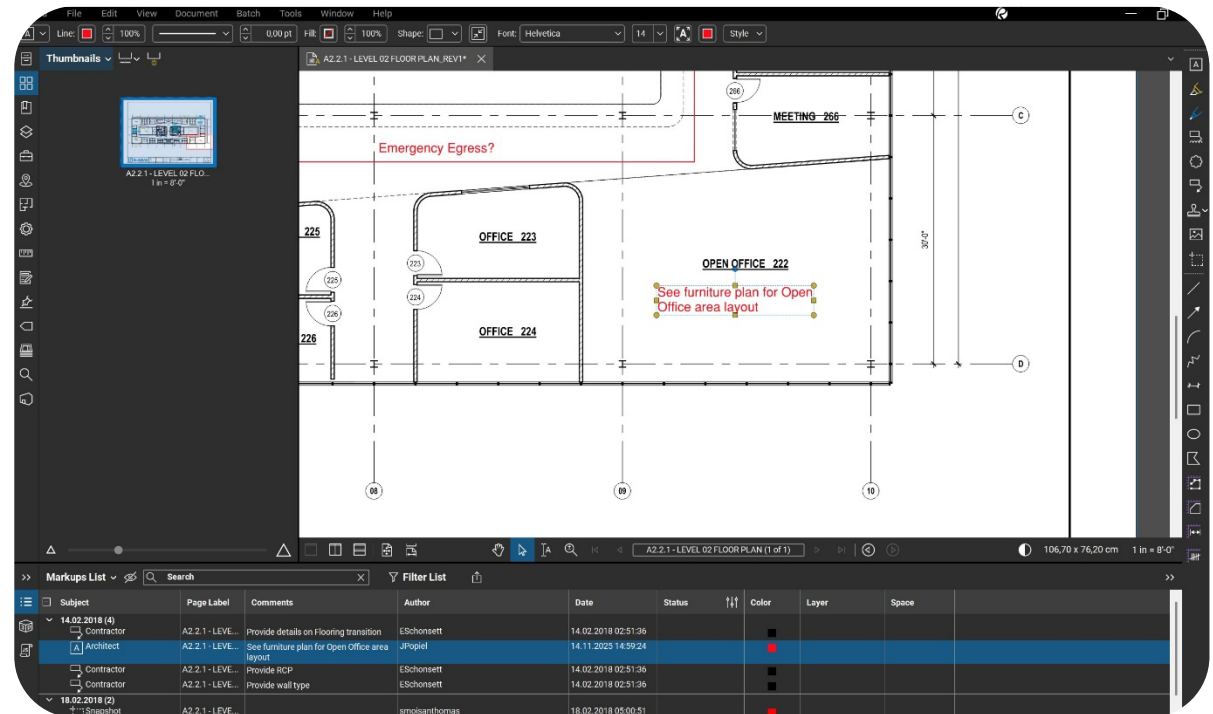
SELECTION - VALIMINE

KIIRKLAHVID

Peamised Selection -funktsioonid:

- **Objektide valimine** – võimaldab valida üksikuid elemente või mitut objekti korraga, et neid redigeerida, liigutada või kustutada.
- **Valiku tööriistad** – sisaldab erinevaid meetodeid (nt klõps, lohistamine, mitmikvalik), mis lihtsustavad täpset elementide valimist joonisel.
- **Valiku filtreerimine** – pakub võimalust piirata valikut kindlate objektitüüpide, värvide või kihtide järgi, et töötada ainult vajalike elementidega.
- **Valiku lukustamine ja vabastamine** – võimaldab lukustada valitud objektid, et vältida juhuslikke muudatusi, ning vabastada need vajadusel.
- **Valiku kopeerimine ja kleepimine** – teeb võimalikuks valitud elementide kiire dubleerimise või teisaldamise teistesse dokumentidesse.
- **Valiku joondamine ja jaotamine** – pakub tööriistu valitud objektide täpseks joondamiseks või ühtlaseks jaotamiseks joonisel.
- **Valiku salvestamine** – võimaldab salvestada korduvkasutatavaid valikuid, et neid hiljem kiiresti uuesti rakendada.

	Lasso	Shift + O		Toggle Zoom Tool	Shift + Z
	Pan	Shift + V		Zoom In	Plus
	Select	V		Zoom Out	Minus
	Select Text	Shift + T		Zoom Tool	Z



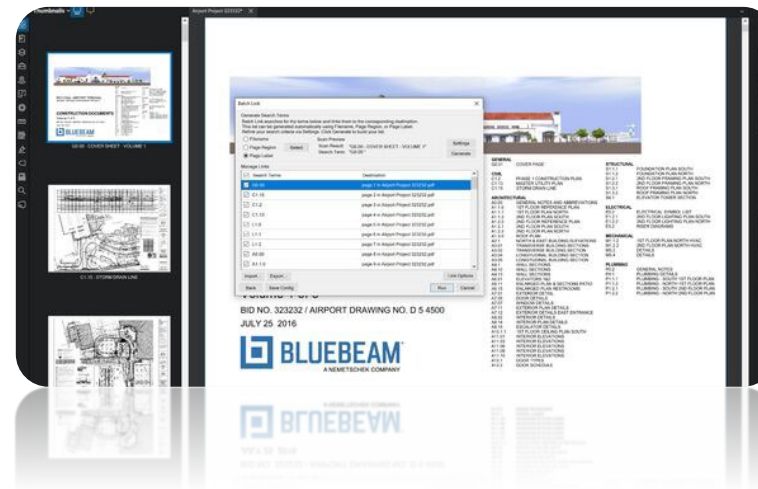
DOCUMENT - ДОКУМЕНТ

KIIRKLAHVID

Peamised Document -funktsioonid:

- **Lehekülgede haldamine** – võimaldab lisada, kustutada, pöörata ja ümber järjestada PDF-i lehekülgi, et hoida dokument korrastatuna.
- **Lehekülgede suuruse ja orientatsiooni muutmine** – pakub tööriistu lehekülgede mõõtmete, marginaalide ja orientatsiooni kohandamiseks vastavalt projekti nõuetele.
- **Lehekülgede eraldamine ja asendamine** – võimaldab eraldada valitud lehekülgi uueks failiks või asendada olemasolevaid lehti teise PDF-i sisuga.
- **Lehekülgede ühendamine** – koondab mitu PDF-i üheks terviklikuks dokumendiks, säilitades järjekorra ja metaandmed.
- **Lehekülgede nummerdamine ja päised/jalused** – lisab automaatselt leheküljenumbrid, projekti nimetused, kuupäevad või muud vajalikud andmed.
- **Taustade ja vesimärkide lisamine** – võimaldab lisada vesimärke või taustapilte, et dokument oleks bränditud või konfidentsiaalsuse märgisega.
- **Dokumendi optimeerimine** – vähendab faili suurust, eemaldades mittevajalikud elemendid ja tihendades pilte, et parandada jagamist ja laadimiskiirust.
- **Turvalisuse seadistamine** – pakub paroolikaitset, õiguste määramist ja digitaalallkirju, et tagada dokumentide konfidentsiaalsus.

Add & Edit 3D Content	Ctrl + Alt + 3	Mark Text for Redaction	Shift + K
Add Bookmark	Ctrl + B	OCR	Ctrl + Shift + O
Apply Redactions	Shift + A	↻ Refresh Document	Shift + F5
Crop Pages	Shift + Alt + O	Replace Pages	Ctrl + Shift + Y
Delete Pages	Ctrl + Shift + D	Rotate Clockwise	Shift + Alt + Plus
Deskew	Ctrl + Alt + D	Rotate Counterclockwise	Shift + Alt + Minus
Document Properties	Ctrl + D	Rotate Pages	Ctrl + Shift + R
Email	Ctrl + E	Security	Ctrl + L
Extract Pages	Ctrl + Shift + X	Snapshot Content	Shift + G
Flatten	Ctrl + Shift + M	Squiggly	Shift + U
Flattened	Ctrl + Alt + F	Strikethrough	D
Insert Blank Page	Ctrl + Shift + N	Underline	U
Insert Pages	Ctrl + Shift + I	Unflatten	Ctrl + Shift + U
 Mark for Redaction	Shift + R		



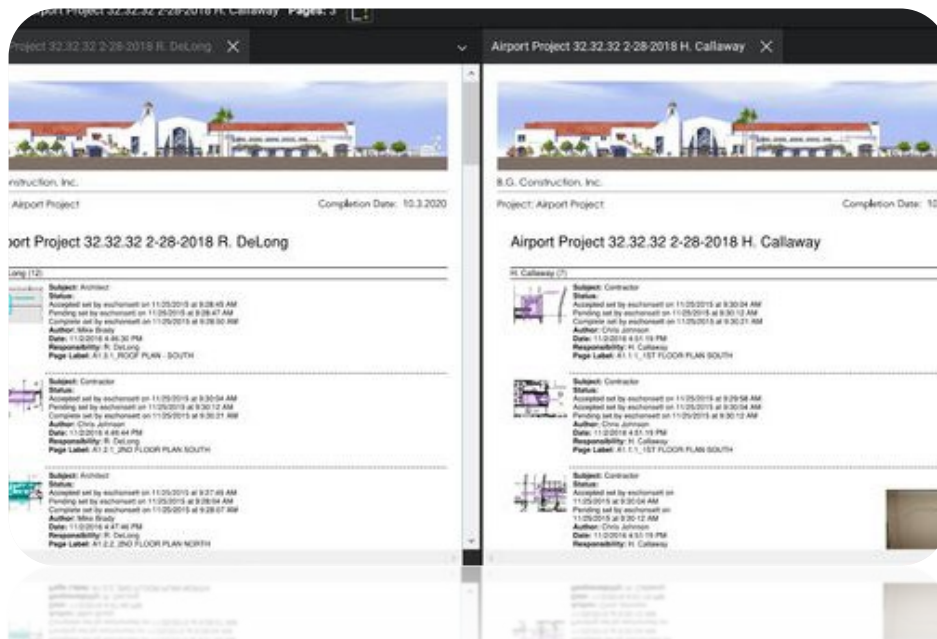
WINDOW - TARKVARAAKEN

KIIRKLAHVID

Peamised Window -funktsioonid:

- **Mitme akna haldamine** – võimaldab avada mitu dokumenti eraldi akendena, et töötada paralleelselt erinevate failidega.
- **Split View ja MultiView** – jagab tööala mitmeks vaateks, et võrrelda sama faili erinevaid osi või erinevaid dokumente ühes aknas.
- **Akende paigutamine** – pakub võimalusi akende automaatseks joondamiseks (nt kõrvuti, üksteise all), et maksimeerida tööruumi efektiivsust.
- **Akende suuruse muutmise** – lubab kohandada akende mõõtmeid vastavalt vajadusele, et keskenduda detailidele või näha tervikpilti.
- **Vaate sünkroniseerimine** – võimaldab sünkroniseerida kerimist ja suumimist mitmes aknas korraga, et hoida joonised samas kontekstis.
- **Täisekraanivaade** – eemaldab segavad menüüd ja tööriistaribad, et keskenduda ainult joonisele või esitlusele.
- **Akende sulgemine ja taastamine** – pakub kiireid käske akende sulgemiseks või hiljem uuesti avamiseks, säilitades töövoogu järjepidevuse.

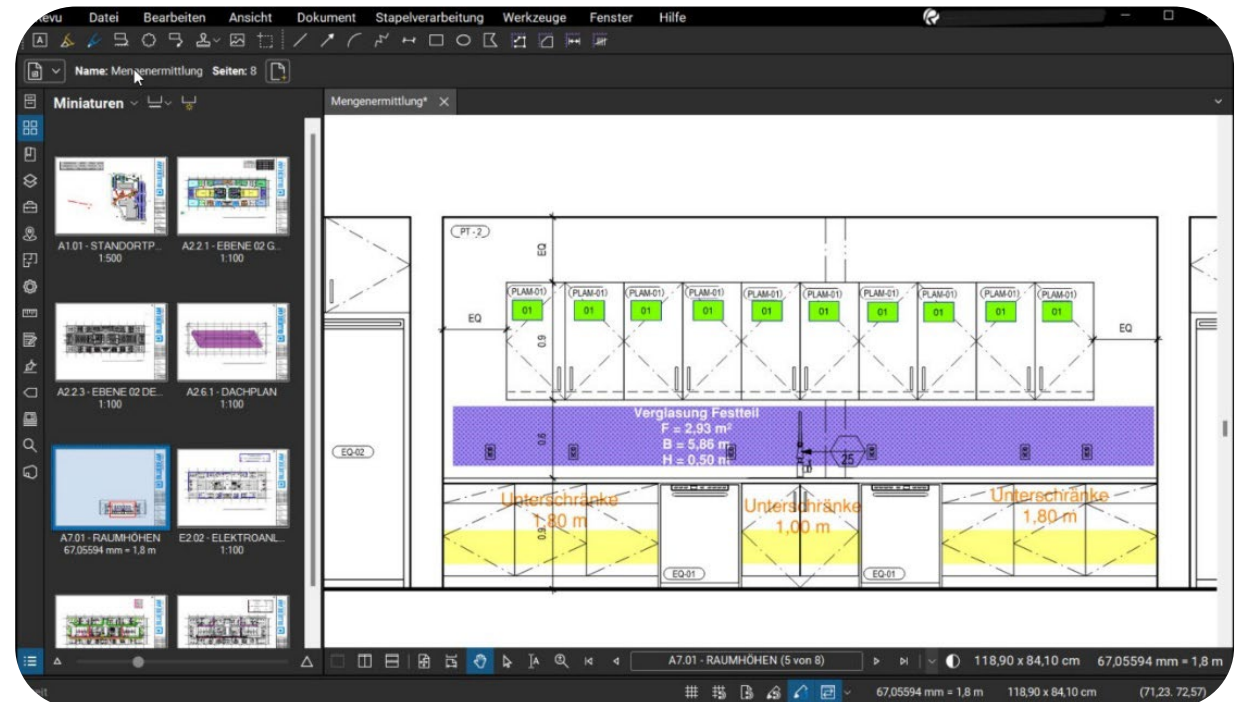
3D Model Tree	Alt + 3	Navigation Bar	F4
Always on Top	Ctrl + F12	Preferences	Ctrl + K
Bookmarks	Alt + B	Presentation	Ctrl + Enter
Close All	Ctrl + Shift + W	Properties	Alt + P
File Access	Alt + A	🔍 Search	Alt + 1
Forms	Alt + Q	Sets	Alt + 2
Full Screen	F11	Show Context Menu	Shift + F10
Hide Panel	Shift + F4	Signatures	Alt + 4
JavaScript Console	Alt + J	Spaces	Alt + S
Layers	Alt + Y	Status Bar	F8
Links	Alt + N	Studio	Alt + C
Markups	Alt + L	Thumbnails	Alt + T
📏 Measurements	Alt + U	Tool Chest	Alt + X
Menu Bar	F9		



Peamised Navigation -funktsioonid:

- **Lehekülgede sirvimine** – võimaldab kiiresti liikuda dokumenti sees, kasutades kerimist, leheküljenumbri sisestamist või navigeerimisribasid.
- **Järjehoidjad** – pakuvad struktureeritud ülevaadet dokumendi sisust ja võimaldavad hüpata otse oluliste seksioonide juurde.
- **Hyperlinkid ja ristviited** – lubavad liikuda seotud dokumentide või joonise osade vahel ühe klõpsuga, parandades töövoogu kiirust.
- **Navigatsioonipaunid** – koondavad leheküljed, järjehoidjad, kommentaarid ja mudelid ühte paneeli, et lihtsustada liikumist.
- **Otsingufunktsioon** – võimaldab leida teksti, märksõnu või objekte kogu dokumendist, sealhulgas filtrite abil täpsustada tulemusi.
- **Mudeli- ja vaatehaldus** – 3D PDF-ide puhul pakub tööriistu komponentide valimiseks, lõikamiseks ja pööramiseks, et liikuda mudeli sees.
- **Ajaloofunktsioon** – hoiab meeles hiljuti külastatud leheküljed ja vaated, et naasta kiiresti eelmisesse konteksti.

First Page	Home	▶ Next Document	Ctrl + Tab
Last Page	End	◀ Previous Document	Ctrl + Shift + tab

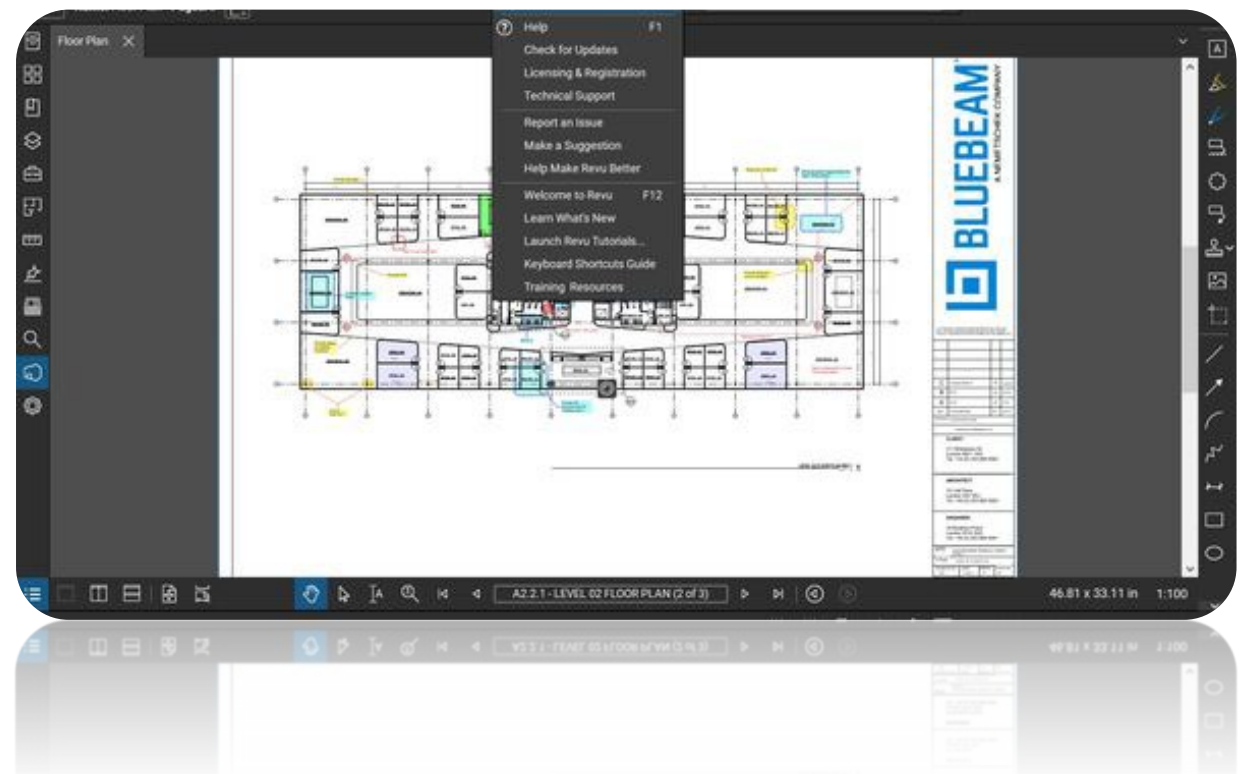


Help

F1

Peamised Help -funktsioonid:

- **Abi ja dokumentatsioon** – pakub juurdepääsu Bluebeami ametlikule abikeskusele, kus on samm-sammult juhendid ja funktsioonide selgitused.
- **Otsing abimaterjalides** – võimaldab kiiresti leida vastuseid konkreetsetele küsimustele, kasutades märksõnu või teemade filtreid.
- **Õppevideod ja koolitusmaterjalid** – sisaldab linke Bluebeami videokoolitustele ja veebiseminaridele, et õppida funktsioone praktiliselt.
- **Kasutajatoe kontaktid** – pakub infot, kuidas pöörduda tehnilise toe poole e-posti, telefoni või live-chati kaudu.
- **Kogukonna foorumid** – võimaldab liituda Bluebeami kasutajate kogukonnaga, kus saab jagada kogemusi ja lahendusi.
- **Uuenduste info** – kuvab viimaste tarkvarauuenduste ja paranduste loetelu, et hoida töövoog ajakohane.
- **Kiirklahvide juhend** – sisaldab ülevaadet kõige olulisematest kiirklahvidest, et kiirendada igapäevast tööd.

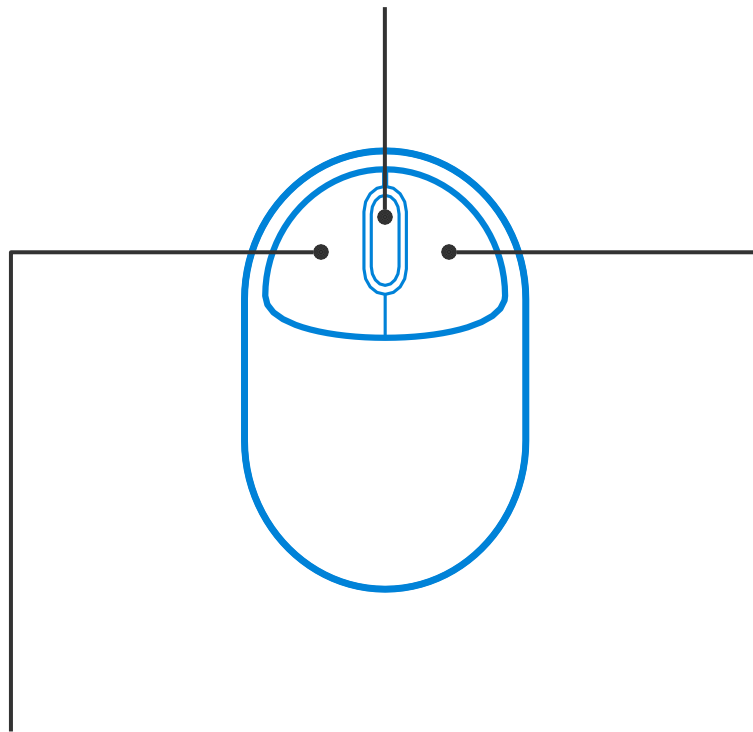


HIIREGA 2D NAVIGEERIMINE

Keskmine nupp (rullik)

Vaate liigutamine = Klick + Liiguta hiirt

Vaate tsentreerimine = Topelt klick



Vasak nupp

Valimine = Klick

Vaate liigutamine = Klick + Spacebar(tühik)

Mitme valimine = Shift + Klick + Liiguta hiirt

Parem nupp

Kontekstimenüü = Klick

Mitme valimine = Klick + Liiguta hiirt

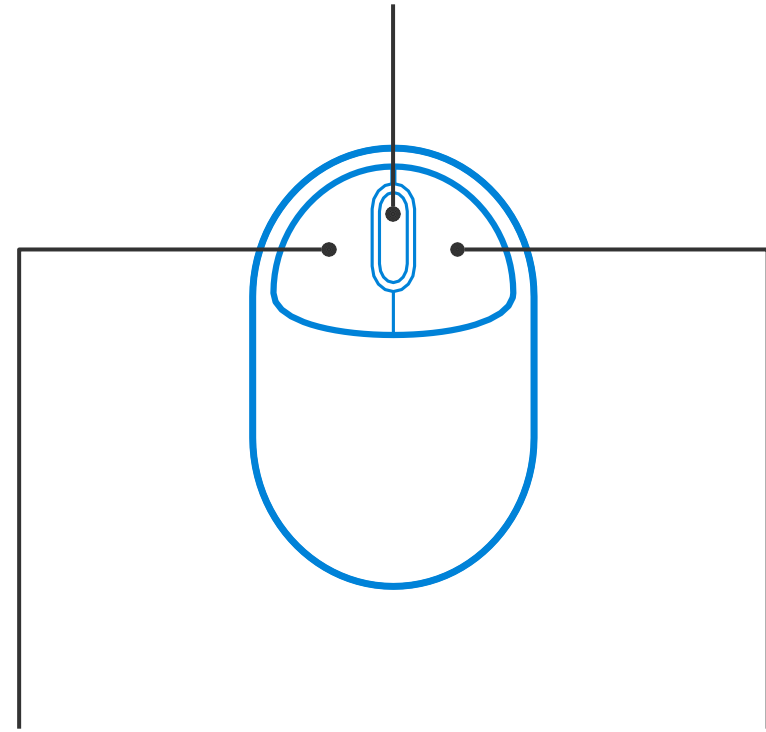
HIIREGA 3D NAVIGEERIMINE

Keskmine nupp (rullik)

Suumi sisse/välja = Rulli

Mudeli liigutamine = Klick + Liiguta hiirt

Tagasi vaatesse = Topelt klick



Vasak nupp

Keera mudelit = Klick + Liiguta hiirt









Parem nupp

Kontekstimenüü = Klick

Mitme valimine = Klick + Liiguta hiirt

HIIR + KLAHVID

Alt, Shift, Ctrl ja Spacebar(tühikuklahv) ei ole piiratud kiirklahvidega. Nende abil saab muuta ka hiire ja Revu suhtlust. Mõned näited:

- Hiire rullikuga suumimise ja vaates liikumise vahetamiseks hoidke all Ctrl-klahvi.
- Vaate liigutamiseks ilma loodava või muudetava Markup aktiveerimist tühistamata hoidke all Spacebar-klahvi. Markup juurde naasmiseks vabastage Spacebar-klahv.
- Markup pöörab automaatselt 15-kraadise sammuga. Markup-i pööramise ajal hoidke all Shift-klahvi, et lubada pööramist 1-kraadise sammuga.
- Hoidke all Shift-klahvi ja klõpsake Measurement  Markup-i pealkirjale, et pealkirja markup-ist eraldi liigutada.
- Hoidke all Ctrl + Shift ja klõpsake markup-ile selle kopeerimiseks ja koopia sirgjooneliselt liigutamiseks.
- Line , Arrow , Polyline , Polygon  või Measurement  markup kasutamisel hoidke all Shift-klahvi, et joonistada sirge horisontaalne, vertikaalne või 45-kraadiga joon.
- Pen  või Highlight  kasutamisel hoidke all Shift-klahvi, et joonistada sirge horisontaalne või vertikaalne joon

VAJALIKUD LINGID

ARUCAD SÜSTEEMID LINGID

Bluebeam tooteleht: <https://www.arucad.ee/tooted/bluebeam-inc/bluebeam-revu/>

Bluebeam blogi: <https://www.arucad.ee/tags-blog/bluebeam-blogi/>

BLUEBEAM LINGID

Bluebeam koduleht: <https://www.bluebeam.com/>

Bluebeam Learning Center: <https://www.bluebeam.com/resources/learning-center/>

Bluebeam Download Center: <https://www.bluebeam.com/download/>

Bluebeam Support: <https://support.bluebeam.com/home.html>

Bluebeam Community: <https://community.bluebeam.com/>

Bluebeam Blog: <https://blog.bluebeam.com/>



AruCAD Süsteemid OÜ

Lõõtsa 4, Tallinn
arucad@arucad.ee
www.arucad.ee